

記載例

意向確認カード

(受験した) 試験職種	一般行政 A、 土木 (上級)、 一般行政 (中級)、 一般行政 (氷河期) 等
受験番号	0001
氏 名	鈴木 太郎

【希望業務等】

千葉県職員を 志望した理由	〇〇〇のため	具体的に配属希望の所属がある場合には、 () 書きで所属名を記載ください。 ※該当なしの場合は記載不要です。
希望勤務部局	①総務部(税務課)②総合企画部(旅券事務所)③防災危機管理部(防災対策課)	
希望する職務	①企画 ②税務 ③福祉	
希望勤務地	①千葉地区 ②君津地区 ③山武地区	
活用希望能力	特に無し	英語 その他の外国語 () 情報処理・IT その他 ()
趣味・特技	旅 行	

【通勤事情等】

採用後の 居住希望	☒ 現住所からの通勤を希望 ☐ 配属先決定後に検討	☒ 実家からの通勤を希望 ☐ その他 ()
	(採用後居住する住所が履歴書と異なる場合記入) 〒 - 現住所が実家で、実家から通勤を希望する場合は2か所チェックをしてください。	
自宅の 最寄駅	内房・外房 線 本千葉 駅	バス、自動車、オートバイ、自転車 徒歩、その他 () で 15 分
転居の可否	☒ 可 ☐ 否 どちらでもよい	自動車運転免許 ☒ 有 ☐ 無 教習中
車通勤可否	☐ 可 ☒ 否 否の理由 (車を所有していないため)	

【職員親族状況】※親族に県職員がいる場合は記入してください。

氏名	続柄	所属	氏名	続柄	所属
千葉 太郎	父	人事課			

【配慮を希望する事情等】※就業に当たって、配慮が必要なことを記入してください。

特に無し	☒ 健康状況 ☒ 育児 通学 ☒ 通勤 看護 その他 ()
※具体的状況(配慮を希望する業務内容、勤務地等も記入してください。)	
(健康状況) ・腰椎椎間板ヘルニアで治療中(令和〇年〇月から 週1日程度 土日に通院) ・腰に負担がかかるため、重い荷物の運搬等を避ける必要がある。	
(育児・通勤) ・第1子(〇歳)の保育園への送迎のため、自宅から1時間以内の勤務地を希望	