【様式２】

業務に要する経費積算書

１　見積額（税抜き）　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　消費税額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　合計金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

見積額内訳（税抜き）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費項目 | 単価 | 数量 | 期間 | 計 | 備考 |
| 人件費 | 本俸 | 円 | 人 | 月 | 円 |  |
| 諸手当 | 円 | 人 | 月 | 円 |  |
| 共済費 | 円 | 人 | 月 | 円 |  |
| 旅費 | 出張旅費 | 円 | 人 | 月 | 円 |  |
| 賃借料 | 事務所 | 円 | ㎡ | 月 | 円 |  |
| 倉庫 | 円 | ㎡ | 月 | 円 |  |
| その他 | 円 | ㎡ | 月 | 円 |  |
| 使用料 | パソコン | 円 | 台 | 月 | 円 |  |
| ソフト | 円 | 台 | 月 | 円 |  |
| プリンタ | 円 | 台 | 月 | 円 |  |
| 机・椅子 | 円 | 台 | 月 | 円 |  |
| 消耗品 | 消耗品 | 円 |  | 月 | 円 |  |
| 光熱水料 | 円 |  | 月 | 円 |  |
| 通信運搬費 | 電話代 | 円 | 台 | 月 | 円 |  |
| 郵送費 | 円 | 枚 | 月 | 円 |  |
| その他 |  | 円 |  |  | 円 |  |
|  | 円 |  |  | 円 |  |
|  | 円 |  |  | 円 |  |
|  | 本体計 | 円 |  |
| 消費税 | 円 |  |
| 合計 | 円 |  |

* 表内の経費項目名は例ですので、適宜、項目名や単位の修正、行の加除等を行ってください。