別記様式16

　　年　　月　　日

　千葉県知事　　　　　　　　様

登録事業者の住所又は

主たる事務所の所在地

商号、名称又は氏名

サービス付き高齢者向け住宅の入居開始報告書

　このことについて、下記のとおり入居を開始しましたので、千葉県サービス付き高齢者向け住宅登録制度事務処理要領第14条の規定により報告します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 登録番号 |  | 入居開始  年月日 | 年　　月　　日 |
| 住宅の名称 |  | | |
| 住宅の所在地 |  | | |
| 住宅現地の  電話番号 |  | 住宅現地の  ＦＡＸ番号 |  |

＜添付書類＞

１　建物の写真（内観及び外観がわかるもの）

※　別紙台紙に貼付すること。ただし、写真のサイズにより別の様式でも可。

２　事業を開始するに当たり受けた許認可の書類の写し

1. 建築基準法による建物の建築確認に関する検査済み証の写し
2. 介護保険法による特定施設入居者生活介護事業者又は指定居宅サービス事業者等の指定を受けた場合には、その指定書の写し

３　登録事項等についての説明（高齢者住まい法第17条関係）

別記様式16（別紙）

サービス付き高齢者向け住宅の写真　（Ａ４で作成）

|  |  |
| --- | --- |
| 登録住宅の名称  （　　　　　　　　　　　　　　　） | 撮影年月  （　　　　年　　　月） |
| （建物の全景）（看板等を含む） | （職員の常駐している部屋の状況） |
|  |  |
| （居室の状況）  １　代表的な仕様の部屋１～２室程度  ２　トイレ、浴室、収納設備、洗面所等の設備の状況  ３　床の状況、手すりの状況が分かるもの | |
|  |  |
| (（共同利用部分の状況）  １　共同利用部分の玄関　※ 段差がないことがわかるもの。  ２　共同利用部分の浴室、台所、食堂、居間等について各室１枚程度  ３　通路部分の手すり等の設置状況 | |
|  |  |

＊必要に応じて複数枚使用してください。