配布者リスト作成手順(参考例)

①現地調査前に立入りに係る案内文を配布する際に、住宅地図と机上設定した区域 の重ね図などからリストを作成する。

重ね図及びリスト (例)



配布者リスト

箇所番号: I-012K3456 箇所名:千葉1

No	施設	氏	名	住	案内文		現地対応状況					区域	備考	
	種別			市区町村名	番地	送付日	訪問日	時間帯	年齢	性別	対応者	Υ	R	
1	1	千葉	太郎	千葉市○○区	○○町1-20	R4.4.1	R4.4.18	AM	30代	男	ご主人	0	0	
2	1	鈴木	次郎	千葉市○○区		R4.4.1	R4.4.18	AM	80代~	女	祖母	0	-	
3	1	伊藤		千葉市○○区	○○町1-10	R4.4.1	R4.4.18	AM	30代	女	奥様	0	-	氏名はヒアリング
4	1	田中		千葉市○○区	○○町1-12	R4.4.1	R4.4.18	AM	20代	男	子供	_	_	
5	2			千葉市〇〇区	○○町1-22	R4.4.1		ピイン	'⊦⋆				\ O	○○ハイツ:4戸 管理会社に連絡済み。
6							★ポイント★ 集合住宅の場合は、事前に 管理会社等に連絡する。							

②現地調査時に改めて声かけする際に、訪問日・訪問時間帯・対応者等について記 録する。

リスト (例)

配布者リスト

★ポイント★

住宅地図や現地の表札等で氏名 が分からない場合、挨拶の際に 確認する。

箇所番号: I-012K3456 笛所々・千葉1

												\		1	
No	施設	氏	名	住	案内文	現地対応状況						区域		備考	
	種別			市区町村名	番地	送付日	訪問日	時間帯	年齢	性別	対応者	Υ	R	\setminus /	
1	1	千葉	太郎	千葉市○○区	○○町1-20	R4.4.1	R4.4.18	AM	30代	男	ご主人	0	0	$\cap \setminus I$	
2	1	鈴木	次郎	千葉市○○区		R4.4.1	R4.4.18	AM	80代~	女	祖母	0	-		
3	1	伊藤		千葉市○○区	○○町1-10	R4.4.1	R4.4.18	AM	30代	女	奥様	0	-	氏名はヒ	アリング
4	1	田中		千葉市〇〇区	○○町1-12	R4.4.1	R4.4.18	AM	20代	男	子供	-	_		
5	2			千葉市〇〇区	○○町1-22	R4.4.1	R4.4.18	AM			その他	0	\cap	○○ハイ 管理会社	ツ:4戸 に連絡済み。
6													_		

③区域設定後、重ね図を作成し、該当する区域を整理してリストを完成させる。 (区域調書の様式 3-3(1)の人家戸数と整合を図る。)



: 机上設定した区域 : 土砂災害警戒区域等

配布者リスト

箇所番号: I-012K3456

箇所名:千葉1

No	施設	氏	名	住	案内文 現地対応状況						該当区域		備考	
	種別			市区町村名	番地	送付日	訪問日	時間帯	年齢	性別	対応者	Υ	R	
1	1	千葉	太郎	千葉市〇〇区	○○町1-20	R4.4.1	R4.4.18	AM	30代	男	ご主人	0	0	
2	1	鈴木	次郎	千葉市〇〇区		R4.4.1	R4.4.18	AM	80代~	女	祖母	0	_	
3	1	伊藤		千葉市〇〇区	○○町1-10	R4.4.1	R4.4.18	AM	30代	女	奥様	0	-	氏名はヒアリング
4	1	田中		千葉市〇〇区	○○町1-12	R4.4.1	R4.4.18	AM	20代	男	子供	_	_	
5	2			千葉市○○区	○○#τ1-22	D/ / 1	R4.4.18	AM			その他	\circ	0	○○ハイツ:4戸
	(2)			「乗市しし区	OOM) 1-22	114.4.1	114.4.10	AIVI			-C 07 IB	U	0	管理会社に連絡済み。
6														

配布者リスト

箇所番号:

箇所名:

No	施設	氏	名	住所	案内文	現地対応状況						区域	備考	
	種別			市区町村名	番地	送付日	訪問日	時間帯	年齢	性別	対応者	Υ	R	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

【記載要領】

施設種別①人家、②集合住宅、③公共的建物(要配慮者利用施設)、④公共的建物(要配慮者利用施設除く)

⑤空屋、⑥倉庫・車庫等、⑦その他(店舗等)

※②については、備考欄に建物名及び戸数を記載すること。③、④、⑥、⑦については、備考欄に施設名等を入力すること。 (その他、必要に応じて入力すること。)