

実施報告書

1. 報告者情報

(ふりがな)		
企業等名称		
所在地（住所）	〒	
(ふりがな)		
代表者職・氏名		
(ふりがな)		
担当者職・氏名		
担当者連絡先	電 話 番 号	
	メ ー ル	
実施部署名		
助成対象人数		
実施人数（泊数）	人泊（ 人× 泊 日）	
	人泊（ 人× 泊 日）	
	人泊 （合計）	

2. ワークーションに関する事業について

ワークーション事業の内容	
研修・合宿等概要	

3. 本事業の実施内容について

(1) 宿泊先

滞在した宿泊先を記入してください。

宿泊先	滞在期間 (実施年度の2月末日まで)	住所

(2) 研修・合宿等の実施先

実施日	時間	場所	実施内容

※適宜、行を追加してください。

4. 情報発信について

SNS等での情報発信の方法	下記のうち実施または実施予定の項目を選択ください。 ☐ 社内広報（メール、広報誌 等） ☐ 社外広報（自社でのSNS発信 等）
---------------	---