（様式第２号）

令和　　年　　月　　日

企　画　提　案　書

千葉県知事　熊谷　俊人　様

所 在 地　〒

事業者名

代表者職氏名

担当者所属・氏名

電話番号　　　　　　　FAX番号

E-mail

「令和７年千葉県内消費喚起対策事業業務委託」について下記の書類を添付して　　企画提案します。

記

１　企画提案概要書（実施スケジュール、各業務の運営概要、業務の実施体制等）

２　団体概要（様式第３号）

３　過去における類似業務実績（業務概要・成果等をできるだけ詳細に記載）

４　見積書

【参　考】「企画提案概要書」において「各業務の運営概要」として記載する項目

※仕様書を踏まえて作成すること。

１　事務局業務

（１）キャンペーンの名称

（２）キャンペーン時期・期間

※令和７年７～９月の間を目安とした連続した１０日間以上（土日祝含む）

２　決済業務（消費者へのポイント還元）

消費喚起を効果的かつ最大化できるよう、根拠を記載のうえ、提案すること。

（１）対象となる決済　※県が指定するコード決済を含む複数者

（２）消費者数

（３）対象店舗数

（４）還元率　※１０％以上を目安とすること

（５）消費者１人当たりのポイント付与上限額　※3,000円相当以上を目安とすること

（６）対象取引１回当たりのポイント付与上限額　※設定しないことも可能

３　広報業務等

（１）対象店舗用資材の内容

（２）その他必要な広報（自由提案）

４　コールセンター等による問い合わせ対応業務

（１）人員及び回線等の体制

５　その他自由提案

（１）本事業と同時期に実施される県内市町村主催キャンペーンと連携し、相乗効果を　生み出す取組

（２）中小企業の支援につながる取組の実施

６　効果分析業務

（１）コード決済の利用データ等を活用し、本事業の定量的な効果分析

※効果分析を行うための具体的な手法を記載すること。

７　その他必要事項