

氏 名 コード番号		履 歴 書										(甲 号)		表			
氏 ふりがな 名	印 により 年 月 日改姓(名) により 年 月 日改姓(名)										旧 氏 名	により 年 月 日改姓(名)					
											性別	男 ・ 女					
											生年月日	年 月 日					
現 住 所	〒 Tel										本 籍 地	都・道・府・県					
												都・道・府・県					
												都・道・府・県					
												都・道・府・県					
学 歴	学 校		学 部		科 名		修 学 期 間				修 業 区 分						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
							年 月～ 年 月 日				第 学年 卒・修・退						
教 育 職 員 免 許 状	種 類		教科又は特別支援教育領域				番 号		授与年月日				授与権者				
	①								・ ・ 有効期間満了日 ・ ・								
	②								・ ・ 有効期間満了日 ・ ・								
	③								・ ・ 有効期間満了日 ・ ・								
	④								・ ・ 有効期間満了日 ・ ・								
	⑤								・ ・ 有効期間満了日 ・ ・								
教 員 免 許 に 係 る 制 度 記 録	確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考				確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考				確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考								
	確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考				確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考				確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考								
	確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考				確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考				確 認 延 期 免 除 更 新 延 長 ・ ・ 備 考								
資 格 等	種 類		番 号		授与年月日		授与権者		備 考								
					・ ・												
					・ ・												
					・ ・												
研 修	区 分		期 間		実施機関		賞 罰	年 月 日		賞 罰 事 項		賞 罰 機 関					

履歴書記入要領

1. 「文字・数字」 かい書、算用数字で記入すること。
2. 「氏名」 ふりがなを付し、押印すること。
3. 「旧氏名」 現氏名が改姓(名)後のものである場合に、改姓(名)前の氏名と改姓(名)年月日、理由を記載すること。
4. 「性別」 該当文字に○印をつけること。
5. 「学歴」 小学校から入学、卒業、修了等を順にもれなく記入すること。
6. 「教育職員免許状」 授与されたもの全てについて、各相当欄に記入すること。
7. 「教員免許更新制に係る記録」 教員免許更新制に係る証明書の内容を各相当欄に記入すること。
8. 「資格等」 職務に関する資格・免許について、各相当欄に記入すること。
例. 栄養士、学校図書館司書教諭、看護師、保健師
9. 「賞罰」 年月日順に記載すること。県教育委員会以上とする。
10. 「発令事項」

(1) 公務員期間については、次の事項について辞令面の全文を年月日順にもれなく記載し、任命権者の原本証明を受けること。

ア 任免、懲戒事項

イ 任官、官等級

ウ 昇給、昇格

エ 法令による身分異動(朱書)

オ 給与の規則改正(朱書)

カ 校名変更(朱書)

オ 退職金等

(2) 民間期間については、勤務の期間、社名を記載すること。(職に就いていない期間も記載すること。)

写真欄

(6×4cm)

上半身、脱帽

発令年月日	発 令 事 項	任命権者