様式１

テクノスクールのSNSターゲティング広告及び紹介動画作成業務

企画提案応募申請書

　令和　　年　　月　　日

　千葉県知事　熊　谷　俊　人　　様

主たる事業所の所在地

団体の名称

代表者職氏名

　申請書担当者氏名

　TEL　　　　　　　　　 FAX

　E-mail

テクノスクールのSNSターゲティング広告及び紹介動画作成業務について、関係書類を添付して企画提案します。

記

１　企画提案概要説明書（様式２）

２　団体概要書（様式３）

３　宣誓書（様式４）

４　経費見積書（様式５）

５　業務スケジュール（様式６）

６　再委託予定調書（様式７）

　　※該当のある場合のみ提出すること

７　企画提案書の非開示願（様式８）

　　※該当のある場合のみ提出すること

８　その他

（様式２）

企画提案概要説明書

団体名

記載が必要な項目は、以下のとおりである。

なお、本様式にある項目名及び注意事項が全て記載され、提案内容がわかりやすく記載されていれば、本様式に「別紙のとおり」と記載し、別紙を添付してもよい。ただし、全てＡ４版で添付すること。

１　ターゲティング広告

事業の目的を踏まえて、広告方法について具体的に記載してください。（使用する広告媒体や表示期間・回数、ターゲットとする層など）

２　ターゲティング広告の効果の検証

広告の実施効果を検証する手立てを提案してください。

３　テクノスクール紹介動画

テクノスクール紹介動画について、動画の内容を具体的に提案してください。

（30秒程度のテクノスクール紹介動画について、サンプルの絵コンテを含むこと。）

４　業務運営体制

本事業を円滑に実施するために用意する人員及びマネジメントの体制について、提案してください。

様式３

団体概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名称 |  |
| 代表者名 |  | 設立年月日 |  |
| 所在地 |  |
| 千葉県内の支店等 |  |
| 資本金又は基本財産 | 千円 |
| 社員（職員）数 | 役員○人、社員○○人（うち常勤○人、非常勤社員○人）、その他○人 |
| 合計○○人 |
| 主な業務内容（特に力を入れている分野や自信のある分野等） |  |
| 財務状況（単位：千円） | 年度 | 令和３年度 | 令和４年度 | 令和５年度 |
| 総収入 |  |  |  |
| 総支出 |  |  |  |
| 当期損益 |  |  |  |
| 累積損益 |  |  |  |
| 県入札参加資格登録 | 登録番号： |
| 類似事業の受託実績 |
| 受託事業 | 受託事業の概要 | 事業期間 | 受託額 | 契約の相手方 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ※「社員・職員（数）」は、申請時の人数を記入すること。※類似事業の受託実績は、過去おおむね３年以内に、国又は地方公共団体から受託した本業務に類する事業の実績を記入すること。※欄が不足する場合には、複数ページにして記入すること。 |

様式４

宣　　　誓　　　書

　令和　　年　　月　　日

　千葉県知事　熊　谷　俊　人　　様

（申請者）

団体の名称

代表者職氏名

テクノスクールのSNSターゲティング広告及び紹介動画作成業務に係る企画提案応募申請を行うに当たり、応募資格である下記事項をすべて満たしていることに相違ありません。

記

（１）仕様書に定める業務について、十分な業務遂行能力を有し、適正な執行体制を有していること。

（２）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しない者であること。

（３）定款又は規約等を有し、責任者が明確であること。

（４）宗教活動や政治活動を主たる目的とした者でないこと。

（５）特定の公職者（候補者を含む。）又は政党を推薦、支持、反対することを目的とした者でないこと。

（６）選考委員会の委員でないこと。

（７）選考委員会の委員が自ら主宰し、役員、顧問若しくは構成員として関係する法人及びその他の組織でないこと。

（８）選考委員会開催時に、千葉県における物品等入札参加業者適格者名簿に登録されている者、または登録見込みであること。

（９）この公募の日から契約の日までの間に、千葉県物品等指名競争入札参加者指名停止等基準（昭和57年12月1日制定）に基づく指名停止並びに物品調達等の契約に係る暴力団等排除措置要領に基づく入札参加除外措置を受けていない者であること。

（１０）この公募の日から契約の日までの間に、物品等一般競争入札参加者及び指名競争入札参加者の資格等に基づく入札参加資格の停止を受けていない者であること。

（様式５）

業務に要する経費の見積書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 見積額（円） | 積算根拠（数量、単価）等 |
| 人件費 |  |  | （例）＠ 円× 日× 月 × 人＝ 円  |
|  |  | （例）＠ 円× 月× 人＝ 円 |
|  |  |  |
| 人件費計（Ⅰ） |  |  |
| 事業費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 事業費計（Ⅱ） |  |  |
| 一般管理費（Ⅲ）＜Ⅰ＋Ⅱの10％以内＞ |  | (Ⅰ＋Ⅱ)×0.1 |
| 計（Ⅳ） |  | Ⅰ＋Ⅱ＋Ⅲ |
| 消費税（Ⅴ） |  | Ⅳ×0.1 |
| 委託料 |  | Ⅳ＋Ⅴ |

※必要に応じて、行を挿入してください。

（様式６）

業務スケジュール

団体名

|  |  |
| --- | --- |
| 時　期 | 内　　容 |
| ６月 | 上旬 | 委託契約締結 |

（様式７）

再委託予定調書

団体名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務名 | 再委託する理由 | 概算額 |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 　 | 　 |  |
| 合計　 |  |

※欄が不足する場合には、複数ページにして記入すること。

（様式８）

企画提案書の非開示願

　千葉県知事　熊谷　俊人　様

所在地

名　称

代表者

　千葉県情報公開条例（平成１２年千葉県条例第６５号）に基づく開示請求があった場合に、提出書類を開示することにより、今後弊社が事業を営む上で、競争又は事業運営上の地位その他正当な利益を害する部分及びその具体的な理由は次のとおりです。

|  |  |
| --- | --- |
| 開示すると支障が生じる書類（書類の頁・箇所等） | 支障が生じる理由・生じる支障の内容を具体的に記入してください。 |
|  |  |