

様式第二号の八（第八条の四の五関係）

(第1面)

産業廃棄物処理計画書

令和6年 5月 23 日

千葉県知事

熊谷 俊人 殿

提出者 〒273-0101



住 所 千葉県鎌ヶ谷市富岡2-3-2

氏 名 日本道路株式会社 北総営業所
所長 上津原達也

(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)

電話番号 047-446-2381

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条第9項の規定に基づき、産業廃棄物の減量その他その処理に関する計画を作成したので、提出します。

事業場の名称	日本道路株式会社 北総営業所
事業場の所在地	千葉県鎌ヶ谷市富岡2-3-2
計画期間	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで
当該事業場において現に行っている事業に関する事項	
① 事業の種類	D06-総合工事業
② 事業の規模	元請完成工事高2億6千万円
③ 従業員数	15人（正社員14人、常勤関係職員1人）
④ 産業廃棄物の一連の処理の工程	別紙1の通り

(日本産業規格 A列4番)

(第2面)

産業廃棄物の処理に係る管理体制に関する事項

(管理体制図)

別紙2の通り

産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

【前年度（令和5年度）実績】			
①現状	産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
	排出量	3.63 t	40.95 t
(これまでに実施した取組) 路上再生広工法等の発生抑制工法を提案し施工。			
②計画	【目標】		
	産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
	排出量	3 t	40 t
(今後実施する予定の取組) 発注者と発生抑制について協議し、発生抑制工法を提案し実施する。			

産業廃棄物の分別に関する事項

①現状	(分別している産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) 汚泥、汚泥・魔アルカリ、魔プラスチック類、繊維くず、金属くず、ガラスくず・コンクリート・陶磁器くず、石膏ボード、がれき類、鉱さい、紙くず、木くず、安定型建設混合廃棄物、管理型建設混合廃棄物、アスファルト・コンクリートガラの15品目に分けて分別して
②計画	(今後分別する予定の産業廃棄物の種類及び分別に関する取組) 汚泥、汚泥・魔アルカリ、魔プラスチック類、繊維くず、金属くず、ガラスくず・コンクリート・陶磁器くず、石膏ボード、がれき類、鉱さい、紙くず、木くず、安定型建設混合廃棄物、管理型建設混合廃棄物、アスファルト・コンクリートガラの15品目に分けて分別す

(第3面)

自ら行う産業廃棄物の再生利用に関する事項

		【前年度（令和5年度）実績】		
		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
①現状	自ら再生利用を行った 産業廃棄物の量		0 t	0 t
	(これまでに実施した取組)	自社の処理施設がないため実施していない。		
		【目標】		
		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
②計画	自ら再生利用を行う 産業廃棄物の量		0 t	0 t
	(今後実施する予定の取組)	今後も実施する予定はない。		

自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項

		【前年度（令和5年度）実績】		
		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
①現状	自ら熱回収を行った 産業廃棄物の量		0 t	0 t
	自ら中間処理により減量した 産業廃棄物の量		0 t	0 t
	(これまでに実施した取組)	自社の処理施設がないため実施していない。		
		【目標】		
		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
②計画	自ら熱回収を行いう 産業廃棄物の量		0 t	0 t
	自ら中間処理により減量する 産業廃棄物の量		0 t	0 t
	(今後実施する予定の取組)	今後も実施する予定はない。		

(第4面)

自ら行う産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項

		【前年度（令和5年度）実績】		
		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
①現状	自ら埋立処分又は海洋投入処分を行った産業廃棄物の量	0 t	0 t	
	(これまでに実施した取組)	自社で埋立処分又は海洋投入処分を実施したことはない。		
		【目標】		
②計画		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
	自ら埋立処分又は海洋投入処分を行う産業廃棄物の量	0 t	0 t	
	(今後実施する予定の取組)	今後も自社で埋立処分又は海洋投入処分を実施する予定はない。		

産業廃棄物の処理の委託に関する事項

		【前年度（令和5年度）実績】		
		産業廃棄物の種類	汚泥	廃プラ
①現状	全処理委託量	3.63 t	40.95 t	
	優良認定処理業者への処理委託量	0 t	40.95 t	
	再生利用業者への処理委託量	2.09 t	40.95 t	
	認定熱回収業者への処理委託量	0 t	0 t	
	認定熱回収業者以外の熱回収を行う業者への処理委託量	0 t	0 t	
	(これまでに実施した取組)	再生利用ができる委託業者に処理を委託している。		

(第5面)

【目標】		汚泥	廃プラ
産業廃棄物の種類			
全処理委託量		3 t	40 t
優良認定処理業者への 処理委託量		0 t	40 t
再生利用業者への 処理委託量		3 t	40 t
認定熱回収業者への 処理委託量		0 t	0 t
認定熱回収業者以外の 熱回収を行う業者への 処理委託量		0 t	0 t
②計画 (今後実施する予定の取組) 今後も再生利用ができる業者に処理を委託する。			
※事務処理欄			

(第6面)

備考

- 1 前年度の産業廃棄物の発生量が1,000トン以上の事業場ごとに1枚作成すること。
- 2 当該年度の6月30日までに提出すること。
- 3 「当該事業場において現に行っている事業に関する事項」の欄は、以下に従って記入すること。
 - (1)①欄には、日本標準産業分類の区分を記入すること。
 - (2)②欄には、製造業の場合における製造品出荷額（前年度実績）、建設業の場合における元請完成工事高（前年度実績）、医療機関の場合における病床数（前年度末時点）等の業種に応じ事業規模が分かるような前年度の実績を記入すること。
 - (3)④欄には、当該事業場において生ずる産業廃棄物についての発生から最終処分が終了するまでの一連の処理の工程（当該処理を委託する場合は、委託の内容を含む。）を記入すること。
- 4 「自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項」の欄には、産業廃棄物の種類ごとに、自ら中間処理を行なうに際して熱回収を行なった場合における熱回収を行なった産業廃棄物の量と、自ら中間処理を行うことによって減量した量について、前年度の実績、目標及び取組を記入すること。
- 5 「産業廃棄物の処理の委託に関する事項」の欄には、産業廃棄物の種類ごとに、全処理委託量を記入するほか、その内数として、優良認定処理業者（廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第6条の11第2号に該当する者）への処理委託量、処理業者への再生利用委託量、認定熱回収施設設置者（廃棄物の処理及び清掃に関する法律第15条の3の3第1項の認定を受けた者）である処理業者への焼却処理委託量及び認定熱回収施設設置者以外の熱回収を行なっている処理業者への焼却処理委託量について、前年度実績、目標及び取組を記入すること。
- 6 それぞれの欄に記入すべき事項の全てを記入することができないときは、当該欄に「別紙のとおり」と記入し、当該欄に記入すべき内容を記入した別紙を添付すること。また、産業廃棄物の種類が3以上あるときは、前年度実績及び目標の欄に「別紙のとおり」と記入し、当該欄に記入すべき内容を記入した別紙を添付すること。また、それぞれの欄に記入すべき事項がないときは、「--」を記入すること。
- 7 ※欄は記入しないこと。

産業廃棄物の排出の抑制に関する事項

【前年度（令和5年度）実績】									
①現状	産業廃棄物の種類	コンクリートガラ	アスファルト・コンクリートガラ	木くず	紙くず	金属くず	建設混合廃棄物	旧路盤材	がれき類
	排出量	2294.24 t	407.46 t	1613.92 t	0.6 t	1.13 t	13.78 t	28.5 t	22.2 t
【目標】									
②計画	産業廃棄物の種類	コンクリートガラ	アスファルト・コンクリート	木くず	紙くず	金属くず	建設混合廃棄物	旧路盤材	がれき類
	排出量	2000 t	400 t	1600 t	0.3 t	1 t	13 t	28 t	20 t

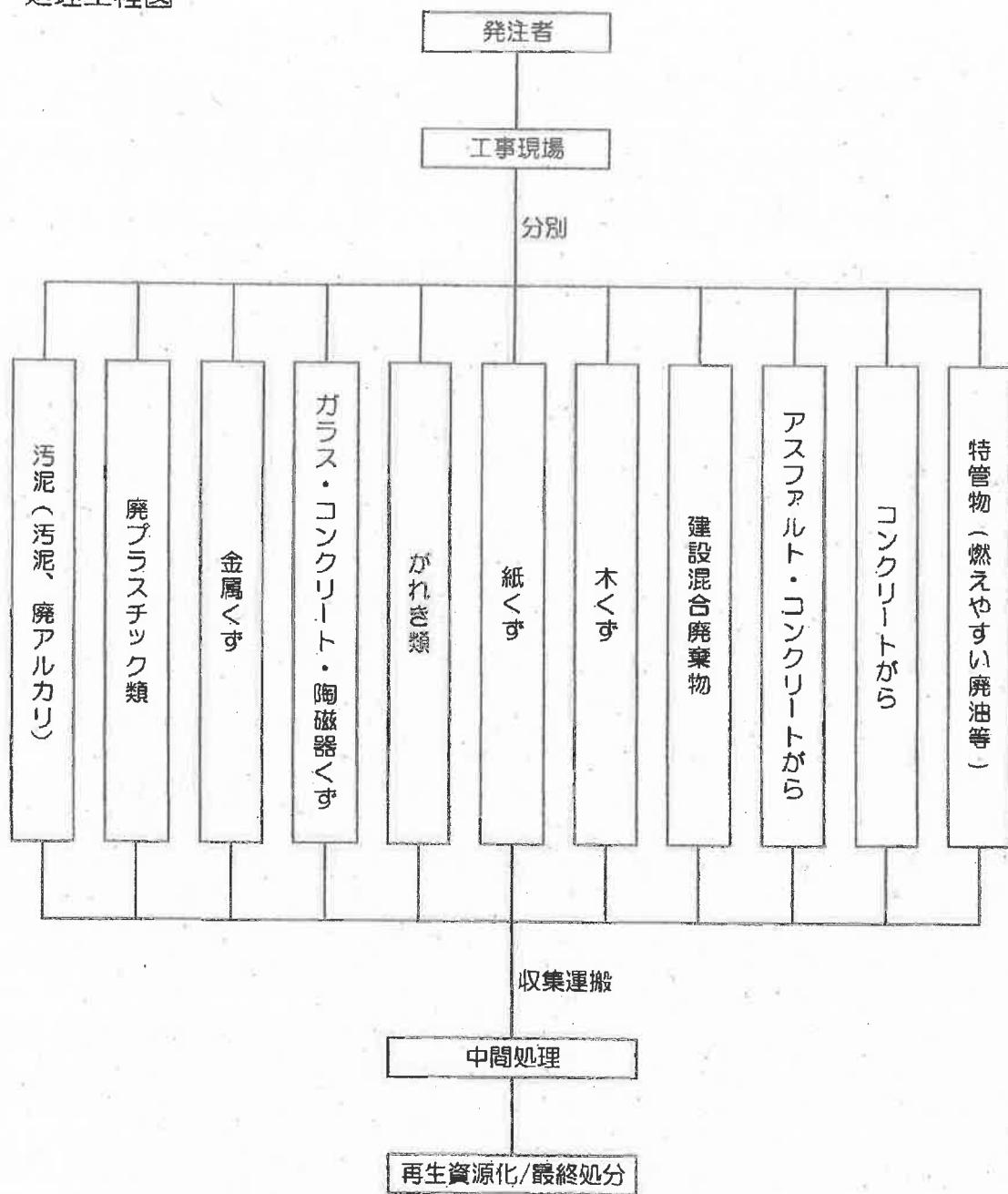
自ら行う産業廃棄物の再生利用に関する事項

自ら行う産業廃棄物の中間処理に関する事項

自ら行う産業廃棄物の埋立処分又は海洋投入処分に関する事項

産業廃棄物の処理の委託に関する事項

別紙1
処理工程図



別紙2

産業廃棄物処理に関する管理体制

統括責任者 所属：千葉営業所

廃棄物担当		千葉営業所（安全環境担当責任者） 安全環境課 工事課 事務課 南総出張所（兼環境担当責任者） 工事課 事務課 成田出張所（兼環境担当責任者） 工事課 事務課 北総営業所（安全環境担当責任者） 安全環境課 工事課 事務課 流山出張所（兼環境担当責任者） 工事課 事務課
統括責任者		<ul style="list-style-type: none"> ○ 廃棄物処理に関する検討 廃棄物発生抑制、再生処理、中間処理、適正処理の推進、計画的な廃棄物の管理運営を行う上で必要な事項を各事業所・担当者と検討する。 ○ 廃棄物処理に関する各事項の決定、承認
役割		<ul style="list-style-type: none"> ○ 廃棄物処理方針の策定 ○ 各事業所の廃棄物管理規定の策定・改廃（情報を共有化） ○ 廃棄物処理計画の作成 ○ 廃棄物管理状況の把握と検討 ○ 産業廃棄物施設の操業、及び管理状況の把握・確認 ○ 特別産業廃棄物管理責任者、技術管理者等の設置 ○ 監査への各種報告 ○ 社員、関連会社に対する教育、啓発 ○ その他
管理課 事務課		<ul style="list-style-type: none"> ○ 委託契約書の締結 ○ 産業廃棄物管理票の交付・管理 ○ その他

廃棄物管理組織図

