

国定公園事業執行協議（認可申請）書

\_\_\_\_\_国定公園内において\_\_\_\_\_事業を執行したいので、自然公園法第 16 条第 2 項（第 3 項）の規定により、次のとおり協議（申請）します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名 〕

|                                    |                                |                                            |
|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
| 公 園 施 設 の 種 類                      |                                |                                            |
| 公 園 施 設 の 位 置                      |                                |                                            |
| 公 園 施 設 の 規 模 ・ 構 造                |                                |                                            |
| 公 園 施 設 の 管 理 又 は 経 営 の 方 法        | 経 営 方 法                        | 直 営<br>委 託 （ 受 託 者 _____ ）                 |
|                                    | 料 金 徴 収                        | 有 （ 標 準 的 な 額 _____ ）<br>無                 |
|                                    | 供 用 期 間                        | 通 年<br>季 節 （ 供 用 期 間 _____ ）               |
|                                    | <u>分 譲 型</u><br><u>ホ テ ル 等</u> | <u>有 （ 種 類 ・ 仕 組 み _____ ）</u><br><u>無</u> |
| 公 園 施 設 の 供 用 開 始 の 日<br>予 定 年 月 日 | 年 月 日                          |                                            |
| 工 事 施 行 の 予 定 期 間                  | 年 月 日 着 工<br>年 月 日 完 了         |                                            |
| 備 考                                |                                |                                            |

国定公園事業執行協議（認可申請）書

\_\_\_\_\_国定公園内において\_\_\_\_\_事業を執行したいので、自然公園法第 16 条第 2 項（第 3 項）の規定により、次のとおり協議（申請）します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名（押印又は署名）及び住所  
〔 法人にあっては、名称、所在地及び  
代表者の氏名（押印又は署名） 〕

|                                    |                        |                              |
|------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| 公 園 施 設 の 種 類                      |                        |                              |
| 公 園 施 設 の 位 置                      |                        |                              |
| 公 園 施 設 の 規 模 ・ 構 造                |                        |                              |
| 公 園 施 設 の 管 理 又 は 経 営 の 方 法        | 経 営 方 法                | 直 営<br>委 託 （ 受 託 者 _____ ）   |
|                                    | 料 金 徴 収                | 有 （ 標 準 的 な 額 _____ ）<br>無   |
|                                    | 供 用 期 間                | 通 年<br>季 節 （ 供 用 期 間 _____ ） |
| 公 園 施 設 の 供 用 開 始 の 日<br>予 定 年 月 日 | 年 月 日                  |                              |
| 工 事 施 行 の 予 定 期 間                  | 年 月 日 着 工<br>年 月 日 完 了 |                              |
| 備 考                                |                        |                              |

(注)

- 1 添付書類（ただし、協議にあっては（１）、（２）、（６）から（８）まで、（１０）及び（１１）を、運輸施設に関する国定公園事業にあっては（７）、（８）及び（１０）を除く。）
  - （１）個人にあっては、住民票の写し
  - （２）法人にあっては、登記事項証明書
  - （３）公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000程度の地形図
  - （４）公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000程度の概況図及び天然色写真
  - （５）公園施設の規模及び構造を明らかにした縮尺1:1,000程度の各階平面図、二面以上の立面図、二面以上の断面図及び意匠配色図並びに事業区域内にある公園施設の配置を明らかにした縮尺1:1,000程度の配置図（運輸施設に関する国定公園事業にあっては、当該施設が風景に及ぼす影響を明らかにするために必要な事項に限る。）
  - （６）法人にあっては、定款、寄附行為又は規約
  - （７）公園施設の管理又は経営に要する経費について収入及び支出の総額及び内訳を記載した書類その他公園施設等を適切に管理又は経営することができることを証する書類
    - ア 法人にあっては、直前3年の各事業年度における貸借対照表及び損益計算書又はこれらに準ずる書類（設立後3年を経過していない法人にあっては、設立後の各事業年度に係るもの）
    - イ 申請の日の属する事業年度及び翌事業年度における事業計画書及び収入及び支出の総額及び内訳を明らかにした収支予算書
- （８）工事の施工を要する場合にあっては、事業資金を調達することができることを証する書類
- （９）工事の施行を要する場合にあっては、木竹の伐採、修景のための植栽その他当該工事に付随する工事の内容を明らかにした書類（工事の施行によって発生する廃材又は残土の処理の方法を説明した書類を含む。）及び縮尺1:1,000程度の図面
- （１０）工事の施行を要する場合にあっては、積算の基礎を明らかにした工事費概算書
- （１１）国定公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することができることを証する書類（当該施設の所有権を客室単位等で販売するものにあっては、公園施設の耐用年数に応じた借地借家法（平成3年法律第90号）に基づく定期借地権が設定されること又は公園施設の大規模修繕や建替えが円滑に実施されることが見込まれる措置が講じられることが明示された建物の区分所有等に関する法律（昭和37年法律第69号）に基づく区分所有者等と国定公園事業者の契約内容を明らかにした書類を含める）
- （１２）国定公園事業の執行に関し土地収用法（昭和26年法律第219号）の規定により土地又は権利を収用し又は使用する必要がある場合にあっては、その収用又は使用を必要とする理由書
- （１３）分譲型ホテル等の場合にあっては、以下の書類（エ、オについてはそのいずれか）
  - ア 特定の者が優先的に宿泊する仕組みを明らかにした書類
  - イ 一般の利用者の宿泊の機会を確保する仕組みを明らかにした書類
  - ウ 年間延べ宿泊可能客室数のうち一般の利用者の宿泊の機会が確保される年間延べ宿泊可能客室数が占める割合を明らかにした書類
  - エ 公園施設が所在する地域の再活性化又は上質化に向けた取組内容を明らかにした書類
  - オ 改築、増築又は建替え行う廃屋又は老朽化施設の敷地内の配置を明らかにした縮尺1:1,000程度の配置図、天然色写真及び登記事項証明書
- （１４）その他、国定公園事業執行等取扱要領第8条に掲げる審査事項の確認に必要な書類

(注)

- 1 添付書類（ただし、協議にあっては（１）、（２）、（６）から（１０）まで及び（１３）を、運輸施設に関する公園事業にあっては（７）から（１０）まで及び（１２）を除く。）
  - （１）個人にあっては、住民票の写し
  - （２）法人にあっては、登記事項証明書
  - （３）公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 以上の地形図
  - （４）公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 以上の概況図及び天然色写真
  - （５）公園施設の規模及び構造を明らかにした縮尺 1:1,000 以上の各階平面図、二面以上の立面図、二面以上の断面図、構造図、意匠配色図及び給排水計画図並びに事業区域内にある公園施設の配置を明らかにした縮尺 1:1,000 以上の配置図
  - （６）法人にあっては、定款、寄附行為又は規約
  - （７）公園施設の管理又は経営に要する経費について収入並びに支出の総額及びその内訳を記載した書類
    - （８）法人にあっては、申請の日の属する事業年度前3年の各事業年度における貸借対照表及び損益計算書（設立後3年を経過していない法人にあっては、設立後の各事業年度に係るもの）
    - （９）申請の日の属する事業年度及び翌事業年度における事業計画書及び収支予算書
- （１０）事業資金を調達することができることを証する書類
- （１１）工事の施行を要する場合にあっては、木竹の伐採、修景のための植栽その他当該工事に付随する工事の内容を明らかにした書類（工事の施行によって発生する廃材又は残土の処理の方法を説明した書類を含む。）及び縮尺 1:1,000 以上の図面
- （１２）工事の施行を要する場合にあっては、積算の基礎を明らかにした工事費概算書
- （１３）公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することができることを証する書類
- （１４）公園事業の執行に関し土地収用法（昭和26年法律第219号）の規定により土地又は権利を収用し又は使用する必要がある場合にあっては、その収用又は使用を必要とする理由書

## 2 その他

- (1) 「公園施設の種類」欄には、〇〇線道路（車道）、〇〇宿舍等の国定公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (2) 「公園施設の位置」欄には、都道府県、郡、区、市町村、大字、字、小字、地番（地先）を記載すること。ただし、道路にあっては起終点の位置を記載すること。
- (3) 「公園施設の規模・構造」欄については、以下の事項に留意し、別添2に定める記載事項を参照の上記載すること。
- ア 添付書類と照合できるよう詳細かつ明確に記載すること。
- イ 施設が複数にわたる場合は、個々の施設ごとの規模を記載すること。

- (4) 「公園施設の管理又は経営の方法」の各欄には以下の事項を記載すること。
- ただし、運輸施設に関する国定公園事業にあっては、イ、エ、カ、キ及びクを記載することを要しない。
- ア 直営又は委託の別
- イ 委託する場合にあっては、受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあっては、その代表者の氏名
- ウ 通年供用又は季節供用の別
- エ 季節供用の場合にあっては、供用期間
- オ 料金徴収の有無
- カ 料金を徴収する場合にあっては、その標準的な額
- キ 分譲型ホテル等の該当の有無
- ク 分譲型ホテル等にあつては、その種類（コンドホテル、会員制ホテル、企業保養所の別）並びに特定の者が優先的に宿泊する仕組みの概要、一般の利用者の宿泊の機会を確保する仕組みの概要及び年間延べ宿泊可能客室数のうち一般利用者の宿泊の機会が確保される年間延べ宿泊可能客室数が占める割合
- (5) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
- ア 公園施設の敷地の所有関係及び使用の可否
- イ 当該事業の執行（工事の施行を含む。）が他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合には、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況
- ウ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称
- エ 国定公園事業の執行に係る関連行為の概要
- オ 当該申請（協議）に関する連絡先（電話番号又はメールアドレス）
- なお、申請（協議）者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
- (6) 添付書類のうち、建築物に関する各階平面図には、間取り及び客室等の用途を記載すること。また、分譲型ホテル等にあつては、分譲販売又は会員販売等の用途を記載すること。

(7) 不要の文字は、抹消すること。

(8) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

## 2 その他

- (1) 「公園施設の種類」欄には、〇〇線道路（車道）、〇〇宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (2) 「公園施設の位置」欄には、都道府県、郡、区、市町村、大字、字、小字、地番（地先）を記載すること。ただし、道路にあっては起終点の位置を記載すること。
- (3) 「公園施設の規模・構造」欄については、以下の事項に留意し、別添2に定める記載事項を参照の上記載すること。
- ア 添付書類と照合できるよう詳細かつ明確に記載すること。
- イ 施設が複数にわたる場合は、個々の施設ごとの規模を記載すること。

ウ 運輸施設にあっては、当該施設が風景に及ぼす影響を明らかにするために必要な事項に限る。

- (4) 「公園施設の管理又は経営の方法」の各欄には以下の事項を記載すること。
- ただし、運輸施設にあっては、イ、エ及びカを記載することを要しない。
- ア 直営又は委託の別
- イ 委託する場合にあっては、受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあっては、その代表者の氏名
- ウ 通年供用又は季節供用の別
- エ 季節供用の場合にあっては、供用期間
- オ 料金徴収の有無
- カ 料金を徴収する場合にあっては、その標準的な額
- (5) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
- ア 公園施設の敷地の所有関係及び使用の可否
- イ 当該事業の執行（工事の施行を含む。）が他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合には、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況
- ウ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称

- (6) 添付書類のうち、建築物に関する各階平面図には、間取り及び客室等の用途を記載すること。

(7) 公園事業者を個人から、同人が代表を務める法人に変更する場合は、公園事業者の人格の変更を伴うため、現公園事業者（個人）には廃止届出をした上で、法第16条第3項の規定により法人から公園事業の執行認可申請をすること。

(8) 不要の文字は、抹消すること。

(9) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

様式第 2

国定公園事業内容の変更協議（認可申請）書

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業の執行の協議をした（認可を受けた）  
内容を変更したいので、自然公園法第16条第4項で準用する第10条第6項の規定により、  
次のとおり協議（申請）します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名及び住所

法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名

|                                 |                        |                                                  |  |                 |  |
|---------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|--|-----------------|--|
| 執行の協議をした<br>(認可を受けた)<br>年月日及び番号 |                        | 年      月      日                                  |  | 第      号        |  |
| 変更の内容                           | 事項                     | 変      更      前                                  |  | 変      更      後 |  |
|                                 | 公園施設の<br>種      類      |                                                  |  |                 |  |
|                                 | 公園施設の<br>位      置      |                                                  |  |                 |  |
|                                 | 公園施設の<br>規 模 ・ 構 造     |                                                  |  |                 |  |
|                                 | 公園施設の<br>管理又は<br>経営の方法 | 経営方法                                             |  |                 |  |
|                                 |                        | 料金徴収                                             |  |                 |  |
|                                 |                        | 供用期間                                             |  |                 |  |
|                                 |                        | <u>分譲型</u><br><u>ホテル等</u>                        |  |                 |  |
| 変更しようとする<br>年      月      日     |                        | 年      月      日                                  |  |                 |  |
| 工事施行の<br>予 定 期 間                |                        | 年      月      日    着 工<br>年      月      日    完 了 |  |                 |  |
| 供用予定年月日                         |                        | 年      月      日                                  |  |                 |  |
| 変更を必要とする<br>理      由            |                        |                                                  |  |                 |  |
| 備      考                        |                        |                                                  |  |                 |  |

様式第 2

国定公園事業内容の変更協議（認可申請）書

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業の執行の協議をした（認可を受けた）  
内容を変更したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 10 条第 6 項の規定により、  
次のとおり協議（申請）します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名 (押印又は署名) 及び住所

法人にあっては、名称、所在地及び  
代表者の氏名 (押印又は署名)

|                                                              |                               |                                                                                                  |  |                                         |  |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------|--|
| 執行の協議をした<br>(認可を受けた)<br>年月日及び番号                              |                               | 年      月      日                                                                                  |  | 第                  号                    |  |
| 変更の内容                                                        | 事      項                      | 変                  更                  前                                                          |  | 変                  更                  後 |  |
|                                                              | 公園施設の<br>種                  類 |                                                                                                  |  |                                         |  |
|                                                              | 公園施設の<br>位                  置 |                                                                                                  |  |                                         |  |
|                                                              | 公園施設の<br>規模・構造                |                                                                                                  |  |                                         |  |
|                                                              | 公 園 施 設<br>の管理又は<br>経営の方法     | 経 営<br>方 法                                                                                       |  |                                         |  |
|                                                              |                               | 料 金<br>徴 収                                                                                       |  |                                         |  |
|                                                              |                               | 供 用<br>期 間                                                                                       |  |                                         |  |
| 変更しようとする<br>年                  月                  日          |                               | 年                  月                  日                                                          |  |                                         |  |
| 工 事 施 行 の<br>予 定 期 間                                         |                               | 年                  月                  日    着 工<br>年                  月                  日    完 了 |  |                                         |  |
| 供 用      予      定<br>年                  月                  日 |                               | 年                  月                  日                                                          |  |                                         |  |
| 変更を必要とする<br>理                  由                             |                               |                                                                                                  |  |                                         |  |
| 備                  考                                         |                               |                                                                                                  |  |                                         |  |

(注)

## 1 添付書類

- (1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000程度の地形図  
 (2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000程度の概況図及び天然色写真  
 (3) 変更に係る様式第1の添付書類(5)から(14)までに掲げる書類(ただし、協議にあっては、(6)から(8)まで、(10)及び(11)を、運輸施設に関する国定公園事業にあっては、(7)、(8)及び(10)を除く。)

## 2 その他

- (1) 「執行の協議をした(認可を受けた)年月日及び番号」欄には、当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書(認可指令書) (平成12年3月31日以前に執行の承認を受けたものにあつては承認指令書、認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るものにあつては、みなし認可の同意書・認可書)記載のものを記入すること。
- (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路(車道)、○○宿舍等の国定公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (3) 「変更の内容」欄には、協議をした(認可を受けた)事項と今回変更する事項とを対比し、添付書類と照合できるよう明確に記載すること。
- (4) 「公園施設の管理又は経営の方法」欄には、以下の事項を記載すること。  
 ただし、運輸施設にあってはイ、エ、カ、キ及びクを記載することを要しない。  
 ア 直営又は委託の別  
 イ 委託する場合にあっては受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名  
 ウ 通年供用又は季節供用の別  
 エ 季節供用の場合にあっては供用期間  
 オ 料金徴収の有無  
 カ 料金を徴収する場合にあってはその標準的な額  
キ 分譲型ホテル等の該当の有無  
ク 分譲型ホテル等にあっては、その種類(コンドホテル、会員制ホテル、企業保養所の別)並びに特定の者が優先的に宿泊する仕組みの概要、一般の利用者の宿泊の機会を確保する仕組みの概要及び年間延べ宿泊可能客室数のうち一般利用者の宿泊の機会が確保される年間延べ宿泊可能客室数が占める割合
- (5) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。  
 ア 変更に係る公園施設の敷地の所有関係及び使用の可否  
 イ 当該公園施設の変更等(変更に伴う工事の施行を含む。)が他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合は、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況  
 ウ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称  
エ 国定公園事業の執行に係る関連行為の概要  
オ 当該申請(協議)に関する連絡先(電話番号又はメールアドレス)  
なお、申請(協議)者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
- (6) 添付書類のうち、建築物に関する各階平面図には、間取り及び客室等の用途を記載すること。また、分譲型ホテル等にあっては、分譲販売又は会員販売等の用途を記載すること。なお、申請内容において規模及び構造に変更がない場合においても、分譲販売、又は会員販売等の対象となる客室を明らかにした1:1000程度の各階平面図等の書類を提出すること。
- (7) 不要の文字は、抹消すること
- (8) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

(注)

## 1 添付書類

- (1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000 以上の地形図  
 (2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000 以上の概況図及び天然色写真  
 (3) 様式第1の添付書類(5)及び(11)から(14)までに掲げる書類のうち、変更の内容に係るもの(ただし、協議にあっては、(13)を除く。)

## 2 その他

- (1) 「執行の協議をした(認可を受けた)年月日及び番号」欄には、当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書(認可指令書)記載のものを記入すること。
- (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路(車道)、○○宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (3) 「変更の内容」欄には、協議をした(認可を受けた)事項と今回変更する事項とを対比し、添付書類と照合できるよう明確に記載すること。
- (4) 「公園施設の管理又は経営の方法」欄には、以下の事項を記載すること。  
 ただし、運輸施設にあってはイ、エ 及びカを記載することを要しない。  
 ア 直営又は委託の別  
 イ 委託する場合にあっては受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名  
 ウ 通年供用又は季節供用の別  
 エ 季節供用の場合にあっては供用期間  
 オ 料金徴収の有無  
 カ 料金を徴収する場合にあってはその標準的な額
- (5) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。  
 ア 変更に係る公園施設の敷地の所有関係及び使用の可否  
 イ 当該公園施設の変更等(変更に伴う工事の施行を含む。)が他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合は、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況  
 ウ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称
- (6) 添付書類のうち、建築物に関する各階平面図には、間取り及び客室等の用途を記載すること。
- (7) 不要の文字は、抹消すること
- (8) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

様式第 3

国定公園事業内容の軽微変更届

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業の内容に関し、軽微な変更をしたので、  
自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 10 条第 9 項の規定により、次のとおり届け出ます。  
年 月 日

千葉県知事

様

届出者の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名 〕

|                                 |                           |                    |  |                    |  |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------|--|--------------------|--|
| 執行の協議をした<br>(認可を受けた)<br>年月日及び番号 |                           | 年 月 日              |  | 第 号                |  |
| 公園施設の種類                         |                           |                    |  |                    |  |
| 変更の内容                           | 事項                        | 変更前                |  | 変更後                |  |
|                                 | <u>氏名(名称及び代表者の氏名)及び住所</u> |                    |  |                    |  |
|                                 | 公園施設の構造                   |                    |  |                    |  |
|                                 | 公園施設の管理又は経営の方法            | <u>経営方法</u>        |  |                    |  |
|                                 |                           | <u>料金徴収</u>        |  |                    |  |
|                                 |                           | 供用期間               |  |                    |  |
|                                 | 供用開始<br>予定年月日             | 年 月 日              |  | 年 月 日              |  |
|                                 | 工事施行の<br>予定期間             | 年 月 日着工<br>年 月 日完了 |  | 年 月 日着工<br>年 月 日完了 |  |
|                                 | 変更した年月日                   | 年 月 日              |  |                    |  |
| 変更を必要とする理由                      |                           |                    |  |                    |  |
| 備考                              |                           |                    |  |                    |  |

様式第 3

国定公園事業内容の軽微変更届

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業の内容に関し、軽微な変更をしたので、  
自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 10 条第 9 項の規定により、次のとおり届け出ます。  
年 月 日

千葉県知事

様

届出者の氏名(押印又は署名)及び住所  
〔 法人にあっては、名称、所在地及び  
代表者の氏名(押印又は署名) 〕

|                                 |                               |                    |  |                    |  |
|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|--|--------------------|--|
| 執行の協議をした<br>(認可を受けた)<br>年月日及び番号 |                               | 年 月 日              |  | 第 号                |  |
| 公園施設の種類                         |                               |                    |  |                    |  |
| 変更の内容                           | 事項                            | 変更前                |  | 変更後                |  |
|                                 | <u>氏名及び住所(名称、所在地及び代表者の氏名)</u> |                    |  |                    |  |
|                                 | 公園施設の管理又は経営の方法                | <u>受託者</u>         |  |                    |  |
|                                 |                               | <u>標準的な額</u>       |  |                    |  |
|                                 |                               | 供用期間               |  |                    |  |
|                                 | 供用予定<br>年月日                   | 年 月 日              |  | 年 月 日              |  |
|                                 | 工事施行の<br>予定期間                 | 年 月 日着工<br>年 月 日完了 |  | 年 月 日着工<br>年 月 日完了 |  |
|                                 | 変更した年月日                       | 年 月 日              |  |                    |  |
|                                 | 変更を必要とする理由                    |                    |  |                    |  |
| 備考                              |                               |                    |  |                    |  |

新

(注)

1 添付書類

個人の住所の変更にあっては、住民票の写し。法人の名称、代表者の氏名、住所の変更にあっては、登記事項証明書。

2 その他

(1) 「執行の協議をした(認可を受けた)年月日及び番号」欄には、当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書(認可指令書) (平成12年3月31日以前に執行の承認を受けた場合にあっては承認指令書、認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るものにあっては、みなし認可の同意書・認可書)記載のものを記入すること。

(2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路(車道)、○○宿舍等の国定公園事業の名称及び種類を記載すること。

(3) 「公園施設の構造」欄については、別添2に定める記載事項を参照の上、詳細かつ明確に記載すること。

(4) 「公園施設の管理又は経営の方法」欄には、以下の事項を記載すること。

ただし、運輸施設にあってはイ、エ及びカを記載することを要しない。

ア 直営又は委託の別

イ 委託する場合にあっては受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

ウ 通年供用又は季節供用の別

エ 季節供用の場合にあっては供用期間

オ 料金徴収の有無

カ 料金を徴収する場合にあっては、その標準的な額

(5) 不要の文字は、抹消すること。

(6) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

旧

(注)

1 添付書類

個人の住所の変更にあっては、住民票の写し。法人の名称、代表者の氏名、所在地の変更にあっては、登記事項証明書。

2 その他

(1) 「執行の協議をした(認可を受けた)年月日及び番号」欄には、当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書(認可指令書)記載のものを記入すること。

(2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路(車道)、○○宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。

(3) 「公園施設の管理又は経営の方法」欄には、以下の事項を記載すること。

ただし、運輸施設にあってはイ、エ及びカを記載することを要しない。

ア 直営又は委託の別

イ 委託する場合にあっては受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

ウ 通年供用又は季節供用の別

エ 季節供用の場合にあっては供用期間

オ 料金徴収の有無

カ 料金を徴収する場合にあっては、その標準的な額

(4) 不要の文字は、抹消すること。

(5) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

新

様式第 4－（1） （ 宿 舎 事 業 及 び 野 営 場 事 業 の 場 合 ）

\_\_\_\_\_ 国 定 公 園 \_\_\_\_\_ 事 業 施 設 利 用 者 数 報 告 書

\_\_\_\_\_ 年 度 の 利 用 者 数 を 下 記 の と お り 報 告 し ま す 。

年 月 日

千 葉 県 知 事 様

申請者の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、住所 〕  
及び代表者の氏名  
連絡先電話番号 （ ） -

記

施設の利用者数調書

| 年度分（自 年 月 日 至 年 月 日） |            |                  |  |
|----------------------|------------|------------------|--|
| 執行認可等を受けた年月日及び番号     | 年 月 日 第 号  | 公園施設の通称          |  |
| 公園施設の位置              |            |                  |  |
| 収 容 人 員              |            | 供 用 期 間          |  |
| 種別<br>月              | 延べ宿泊者数（人日） | 備 考<br>（日最大宿泊者数） |  |
| 4                    |            |                  |  |
| 5                    |            |                  |  |
| 6                    |            |                  |  |
| 7                    |            |                  |  |
| 8                    |            |                  |  |
| 9                    |            |                  |  |
| 1 0                  |            |                  |  |
| 1 1                  |            |                  |  |
| 1 2                  |            |                  |  |
| 1                    |            |                  |  |
| 2                    |            |                  |  |
| 3                    |            |                  |  |
| 合 計                  |            |                  |  |

旧

様式第 4－（1） （ 宿 舎 事 業 及 び 野 営 場 事 業 の 場 合 ）

\_\_\_\_\_ 国 定 公 園 \_\_\_\_\_ 事 業 施 設 利 用 者 数 報 告 書

\_\_\_\_\_ 年 度 の 利 用 者 数 を 下 記 の と お り 報 告 し ま す 。

年 月 日

千 葉 県 知 事 様

申請者の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、所在地 〕  
及び代表者の氏名  
連絡先電話番号 （ ） -

記

施設の利用者数調書

| 年度分（自 年 月 日 至 年 月 日） |            |                  |  |
|----------------------|------------|------------------|--|
| 執行認可等を受けた年月日及び番号     | 年 月 日 第 号  | 公園施設の通称          |  |
| 公園施設の位置              |            |                  |  |
| 収 容 人 員              |            | 供 用 期 間          |  |
| 種別<br>月              | 延べ宿泊者数（人日） | 備 考<br>（日最大宿泊者数） |  |
| 4                    |            |                  |  |
| 5                    |            |                  |  |
| 6                    |            |                  |  |
| 7                    |            |                  |  |
| 8                    |            |                  |  |
| 9                    |            |                  |  |
| 1 0                  |            |                  |  |
| 1 1                  |            |                  |  |
| 1 2                  |            |                  |  |
| 1                    |            |                  |  |
| 2                    |            |                  |  |
| 3                    |            |                  |  |
| 合 計                  |            |                  |  |

新

(注)

- 1 延べ宿泊者数は次のとおり計算すること。  
1 月に 1 泊が 350 人、2 泊が 61 人、3 泊が 25 人あった場合は、  
 $350 + (61 \times 2) + (25 \times 3) = 547$  人
- 2 「備考」欄には、年間で最も宿泊者数が多かった日とその宿泊者数を記載すること。  
(例：562 人 (5 月 5 日))
- 3 不要の文字は抹消すること。
- 4 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

旧

(注)

- 1 延べ宿泊者数は次のとおり計算すること。  
1 月に 1 泊が 350 人、2 泊が 61 人、3 泊が 25 人あった場合は、  
 $350 + (61 \times 2) + (25 \times 3) = 547$  人
- 2 「備考」欄には、年間で最も宿泊者数が多かった日とその宿泊者数を記載すること。  
(例：562 人 (5 月 5 日))
- 3 不要の文字は抹消すること。
- 4 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業施設利用者数報告書

\_\_\_\_\_ 年度の利用者数を下記のとおり報告します。

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_

千葉県知事 \_\_\_\_\_ 様

申請者の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、住所  
及び代表者の氏名  
連絡先電話番号（ ） - \_\_\_\_\_ 〕

記

施設の利用者数調査

| 年度分（自 _____ 年 _____ 月 _____ 日 至 _____ 年 _____ 月 _____ 日） |                                      |                    |                                         |                            |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------|
| 執行認可等を受けた年月日及び番号                                         | _____ 年 _____ 月 _____ 日<br>第 _____ 号 |                    | 公園施設の通称                                 |                            |
| 公園施設の位置                                                  |                                      |                    |                                         |                            |
| 収容人員                                                     |                                      |                    | 供用期間                                    |                            |
| 種別<br>月                                                  | 延べ宿泊者数<br>（人日）                       | 延べ宿泊可能客室数<br>（部屋日） | （区分所有者／<br>会員／社員等）の<br>延べ宿泊客室数<br>（部屋日） | 備考<br>（日最大宿泊者数／<br>平均滞在日数） |
| 4                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 5                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 6                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 7                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 8                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 9                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 10                                                       |                                      |                    |                                         |                            |
| 11                                                       |                                      |                    |                                         |                            |
| 12                                                       |                                      |                    |                                         |                            |
| 1                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 2                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 3                                                        |                                      |                    |                                         |                            |
| 合計                                                       |                                      |                    |                                         |                            |

- (注)
- 1 延べ宿泊者数は次のとおり計算すること。  
1月に1泊が350人、2泊が61人、3泊が25人あった場合は、  
 $350 + (61 \times 2) + (25 \times 3) = 547$ 人
  - 2 「延べ宿泊可能客室数」欄には、月ごとの宿泊可能な客室数の総計を記載すること。
  - 3 「(区分所有者／会員／社員等)の延べ宿泊客室数」欄には、区分所有者／会員／社員等がその所有権や利用権等を根拠に宿泊した部屋数の実績を記載することとし、区分所有者／会員／社員等が一般客と同等の予約手続きにより宿泊した場合は数えないこと。
  - 4 「備考」欄には、年間で最も宿泊者数が多かった日とその宿泊者数を記載すること(例：562人(5月5日))。(また、月ごとの平均滞在日数を記載すること。)
  - 5 不要の文字は抹消すること。
  - 6 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

新

様式第 4 ー (3) (その他の事業の場合)

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業施設利用者数報告書

\_\_\_\_\_ 年度の利用者数を下記のとおりに報告します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名及び住所  
〔法人にあっては、名称、住所  
及び代表者の氏名  
連絡先電話番号 ( ) -

記

施設の利用者数調書

| 年度分 (自 年 月 日 至 年 月 日)    |              |              |  |
|--------------------------|--------------|--------------|--|
| 執行認可等を<br>受けた年月日<br>及び番号 | 年 月 日<br>第 号 | 公園施設の<br>通 称 |  |
| 公園施設の位置                  |              |              |  |
| 供 用 期 間                  |              |              |  |
| 月                        | 利 用 者 数      | 備 考          |  |
| 4                        |              |              |  |
| 5                        |              |              |  |
| 6                        |              |              |  |
| 7                        |              |              |  |
| 8                        |              |              |  |
| 9                        |              |              |  |
| 1 0                      |              |              |  |
| 1 1                      |              |              |  |
| 1 2                      |              |              |  |
| 1                        |              |              |  |
| 2                        |              |              |  |
| 3                        |              |              |  |
| 合 計                      |              |              |  |

旧

様式第 4 ー (2) (その他の事業の場合)

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業施設利用者数報告書

\_\_\_\_\_ 年度の利用者数を下記のとおりに報告します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名及び住所  
〔法人にあっては、名称、所在地  
及び代表者の氏名  
連絡先電話番号 ( ) -

記

施設の利用者数調書

| 年度分 (自 年 月 日 至 年 月 日)    |              |              |  |
|--------------------------|--------------|--------------|--|
| 執行認可等を<br>受けた年月日<br>及び番号 | 年 月 日<br>第 号 | 公園施設の<br>通 称 |  |
| 公園施設の位置                  |              |              |  |
| 供 用 期 間                  |              |              |  |
| 月                        | 利 用 者 数      | 備 考          |  |
| 4                        |              |              |  |
| 5                        |              |              |  |
| 6                        |              |              |  |
| 7                        |              |              |  |
| 8                        |              |              |  |
| 9                        |              |              |  |
| 1 0                      |              |              |  |
| 1 1                      |              |              |  |
| 1 2                      |              |              |  |
| 1                        |              |              |  |
| 2                        |              |              |  |
| 3                        |              |              |  |
| 合 計                      |              |              |  |

新

(注)

- 1 不要の文字は抹消すること。
- 2 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

旧

(注)

- 1 不要の文字は抹消すること。
- 2 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

新

様式第 5

〇 〇 第 号  
〇〇 年 月 日

環 境 生 活 部 長 様

〇〇土木事務所長

国定公園\_\_\_\_\_事業に係る公園施設の改善等に係る報告について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第 1 2 条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 国定公園事業の種類
- 2 執行認可の年月日及び番号
- 3 国定公園事業者名
- 4 公園施設の位置
- 5 改善すべき内容の概要
- 6 これまでに行った行政指導の概要
- 7 改善するために必要な措置
- 8 他法令の規定による処分の状況
- 9 その他参考事項

(注)

- 1 添付書類  
(1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000程度の地形図  
(2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000程度の概況図及び天然色写真  
(3) 様式第 1 の添付書類(5)、(9)及び(11)に準じて、改善すべき内容を明らかにした書類
- 2 その他  
(1) 「国定公園事業の種類」には、〇〇線道路(車道)、〇〇宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。  
(2) 「執行認可の年月日及び番号」には当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書(認可指令書)記載のものを記入すること。  
(3) 必要に応じて、当該国定公園事業の執行に必要な他法令の規定による処分に関する書類の写し等を添付すること。

旧

様式第 5

第 号  
年 月 日

環境生活部長 様

土木事務所の長

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業に係る  
公園施設の改善等に係る報告について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第 1 2 条により、次のとおり報告します。

記

- (1) 国定公園施設の種類
- (2) 執行認可の年月日及び番号
- (3) 国定公園事業者名
- (4) 公園施設の位置
- (5) 改善すべき内容の概要
- (6) これまでに行った行政指導の概要
- (7) 改善するために必要な措置
- (8) 他法令の規定による処分の状況
- (9) その他参考事項

(注)

- 1 添付書類  
(1) 公園施設の位置を明らかにした図面  
(2) 公園施設の付近の状況を明らかにした図面及び天然色写真  
(3) 改善すべき内容を明らかにした書類
- 2 その他  
(1) 「国定公園施設の種類」には、〇〇線道路(車道)、〇〇宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。  
(2) 「執行認可の年月日及び番号」には当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書(認可指令書)記載のものを記入すること。  
(3) 必要に応じて、当該公園事業の執行に必要な他法令の規定による処分に関する書類の写し等を添付すること。

様式第 6

譲渡承継による国定公園事業の承継承認申請書

が執行する 国定公園 事業を  
承継したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 12 条第 1 項の規定により、次の  
とおり申請します。

年 月 日

千葉県知事 様

譲渡人の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名 〕  
譲受人の氏名及び住所  
〔 法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名 〕

|                                       |                          |                 |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 執行の認可を受けた<br>年 月 日 及び 番 号             | 年 月 日 第 号                |                 |
| 公 園 施 設 の 種 類                         |                          |                 |
| 譲 受 人 が 行 う<br>公園施設の管理又は<br>経 営 の 方 法 | 経 営 方 法                  | 直 営<br>委託（受託者 ） |
|                                       | 料 金 徴 収                  | 有 （標準的な額）<br>無  |
|                                       |                          | 供 用 期 間         |
|                                       | 分 譲 型<br>ホ テ ル 等         | 有 （種類・仕組み）<br>無 |
|                                       | 譲 渡 し よ う と す る<br>年 月 日 | 年 月 日           |
| 譲 渡 す る 理 由                           |                          |                 |
| 備 考                                   |                          |                 |

(注)

- 1 添付書類（ただし、運輸施設に関する国定公園事業にあっては、（６）を除く。）
  - (1) 譲受人が個人の場合にあっては、譲受人の住民票の写し
  - (2) 譲受人が法人の場合にあっては、譲受人の定款、寄附行為又は規約及び登記事項証明書
  - (3) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 程度の地形図
  - (4) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 程度の概況図及び天然色写真
  - (5) 国定公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することができることを証する書類
  - (6) 譲受人が行う公園施設の管理又は経営に要する経費について収入及び支出の総額及び内訳を記載した書類その他公園施設等を適切に管理又は経営することができることを証する書類
    - ア 法人にあっては、直前３年の各事業年度における貸借対照表及び損益計算書又はこれらに準ずる書類（設立後３年を経過していない法人にあっては、設立後の各事業年度に係るもの）
    - イ 申請の日の属する事業年度及び翌事業年度における事業計画書及び収入及び支出の総額及び内訳を明らかにした収支予算書
  - (7) 分譲型ホテル等の場合にあっては、以下の書類（オ、カについてはそのいずれか）
    - ア 特定の者が優先的に宿泊する仕組みを明らかにした書類
    - イ 一般の利用者の宿泊の機会を確保する仕組みを明らかにした書類
    - ウ 年間延べ宿泊可能客室数のうち一般の利用者の宿泊の機会が確保される年間延べ宿泊可能客室数が占める割合を明らかにした書類
    - エ 分譲販売又は会員販売等の対象となる客室を明らかにした縮尺 1:1,000 程度の各階平面図等の書類
    - オ 公園施設が所在する地域の再活性化又は上質化に向けた取組内容を明らかにした書類
    - カ 改築、増築又は建替え行う廃屋又は老朽化施設の敷地内の配置を明らかにした縮尺 1:1,000 程度の配置図、天然色写真及び登記事項証明書
  - (8) 譲渡及び譲受けに係る譲渡人及び譲受人の意思の決定を証する書類
  - (9) その他、国定公園事業執行等取扱要領第 21 条に掲げる審査事項の確認に必要な書類
- 2 その他
  - (1) 「執行の認可を受けた年月日及び番号」欄には当該事業の執行の認可指令書（認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るもの）にあっては、みなし認可の認可書）記載のものを記入すること。
  - (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路（車道）、○○宿舍等の国定公園事業の名称及び種類を記載すること。
  - (3) 「譲受人が行う公園施設の管理又は経営方法」欄には、以下の事項を記載すること。ただし、運輸施設に関する国定公園事業にあっては、イ、エ、カ、キ及びクを記載することを要しない。
    - ア 直営又は委託の別
    - イ 委託する場合にあっては、受託者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあっては、その代表者の氏名
    - ウ 通年供用又は季節供用の別
    - エ 季節供用の場合にあっては、供用期間
    - オ 料金徴収の有無
    - カ 料金を徴収する場合にあっては、その標準的な額
    - キ 分譲型ホテル等の該当の有無
    - ク 分譲型ホテル等にあっては、その種類（コンドホテル、会員制ホテル、企業保養所の別）並びに特定の者が優先的に宿泊する仕組みの概要、一般の利用者の宿泊の機会を確保する仕組みの概要及び年間延べ宿泊可能客室数のうち一般利用者の宿泊の機会が確保される年間延べ宿泊可能客室数が占める割合
  - (4) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
    - ア 公園施設の敷地の所有関係及び使用の可否
    - イ 他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分又は届出を必要とするものである場合は、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況
    - ウ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称
    - エ 公園事業の執行に係る関連行為の概要（引き継ぐ事項）
    - オ 当該申請に関する連絡先（電話番号又はメールアドレス）  
なお、申請者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
  - (5) 不要の文字は、抹消すること。
  - (6) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

新

様式第 7

法人合併（分割）による国定公園事業承継協議（承認申請）書

\_\_\_\_\_が執行する\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業を承  
継したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 12 条第 2 項の規定により、次のと  
おり協議（申請）します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の名称、住所及び  
代表者の氏名

|                                           |           |
|-------------------------------------------|-----------|
| 執行の協議をした<br>（認可を受けた）<br>年月日及び番号           | 年 月 日 第 号 |
| 公園施設の種類                                   |           |
| 合併（分割）法人<br>の名称、 <u>住所</u> 及び<br>代表者の氏名   |           |
| 合併（分割）以前の<br>法人の名称、 <u>住所</u><br>及び代表者の氏名 |           |
| 合併（分割）<br>した年月日                           | 年 月 日     |
| 合併（分割）<br>した理由                            |           |
| 備 考                                       |           |

旧

様式第 6

法人合併（分割）による国定公園事業承継協議（承認申請）書

\_\_\_\_\_が執行する\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業を承  
継したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 12 条第 1 項の規定により、次のと  
おり協議（申請）します。

年 月 日

千葉県知事 様

承継者の名称、所在地及び  
代表者の氏名 （押印又は署名）

|                                                |           |
|------------------------------------------------|-----------|
| 執行の協議をした<br>（認可を受けた）<br>年月日及び番号                | 年 月 日 第 号 |
| 公園施設の種類                                        |           |
| 合併（分割）法人<br>の名称、 <u>所在地</u><br>及び<br>代表者の氏名    |           |
| 合併（分割）以前の<br>法人の名称、 <u>所在地</u><br>及び<br>代表者の氏名 |           |
| 合併（分割）<br>した年月日                                | 年 月 日     |
| 合併（分割）<br>した理由                                 |           |
| 備 考                                            |           |

新

(注)

- 1 添付書類（ただし、協議にあつては(1)、(4)及び(6)を除く。）
  - (1) 合併法人等の定款、寄附行為又は規約及び登記事項証明書
  - (2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 程度の地形図
  - (3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 程度の概況図及び天然色写真
  - (4) 国定公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することが出来ることを証する書類
  - (5) 合併契約書及び合併により消滅した国定公園事業者の登記事項証明書又は分割契約書
- 2 その他
  - (1) 「執行の協議をした（認可を受けた）年月日及び番号」欄には当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書（認可指令書）（認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るものにあつては、みなし認可の同意書・認可書）記載のものを記入すること。
  - (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路（車道）、○○宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
  - (3) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
    - ア 他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分又は届出を必要とするものである場合は、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況
    - イ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称
    - ウ 国定公園事業の執行に係る関連行為の概要（引き継ぐ事項）
    - エ 当該申請（協議）に関する連絡先（電話番号又はメールアドレス）  
 なお、申請（協議）者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
  - (4) 不要の文字は、抹消すること。
  - (5) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

旧

(注)

- 1 添付書類（ただし、協議にあつては(1)、(4)及び(6)を除く。）
  - (1) 合併法人等の定款、寄附行為又は規約及び登記事項証明書
  - (2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 以上の地形図
  - (3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 以上の概況図及び天然色写真
  - (4) 公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することが出来ることを証する書類
  - (5) 合併契約書及び合併により消滅した公園事業者の登記事項証明書又は分割契約書
  - (6) 公園施設の管理又は経営に要する経費について収入並びに支出の総額及びその内訳を記載した書類
  - (7) 申請日の属する事業年度及び翌事業年度における事業計画書及び収支予算書
- 2 その他
  - (1) 「執行の協議をした（認可を受けた）年月日及び番号」欄には当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書（認可指令書）記載のものを記入すること。
  - (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路（車道）、○○宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
  - (3) 「備考」欄には、他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分又は届出を必要とするものについて、その法令名、適用条項及びその手続状況を記載すること。
  - (4) 不要の文字は、抹消すること。
  - (5) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

様式第 8

相続による国定公園事業承継申請書

\_\_\_\_\_が執行していた\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業を承継したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 12 条第 3 項の規定により、次のとおり申請します。

年 月 日

千葉県知事 様

申請者の氏名及び住所

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 執行の認可を受けた<br>年月日及び番号 | 年 月 日 千葉県自指令第 号 |
| 公園施設の種類              |                 |
| 被相続人の<br>氏名及び住所      |                 |
| 被相続人が<br>死亡した年月日     | 年 月 日           |
| 相続人の被相続人<br>との続柄     |                 |
| 備 考                  |                 |

(注)

1 添付書類

- (1) 相続人の住民票の写し
- (2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 程度の地形図
- (3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 程度の概況図及び天然色写真
- (4) 国定公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することができることを証する書類
- (5) 被相続人との続柄を証する書類
- (6) 相続人が 2 人以上ある場合においては、その全員の同意により 国定公園事業を承継すべき相続人として選定されたことを証する書類

2 その他

- (1) 「執行の認可を受けた年月日及び番号」欄には当該事業の認可指令書記載のものを記入すること。

様式第 7

相続による国定公園事業承継申請書

\_\_\_\_\_が執行していた\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業を承継したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 12 条第 2 項の規定により、次のとおり申請します。

年 月 日

千葉県知事 様

相続人の氏名 (押印又は署名) 及び住所

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 執行の認可を受けた<br>年月日及び番号 | 年 月 日 千葉県自指令第 号 |
| 公園施設の種類              |                 |
| 被相続人の<br>氏名及び住所      |                 |
| 被相続人が<br>死亡した年月日     | 年 月 日           |
| 相続人の被相続人<br>との続柄     |                 |
| 備 考                  |                 |

(注)

1 添付書類

- (1) 相続人の住民票の写し
- (2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 以上の地形図
- (3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 以上の概況図及び天然色写真
- (4) 公園事業の執行に必要な土地、家屋その他の物件を当該事業の執行のために使用することができることを証する書類
- (5) 被相続人との続柄を証する書類
- (6) 相続人が 2 人以上ある場合においては、その全員の同意により 公園事業を承継すべき相続人として選定されたことを証する書類

2 その他

- (1) 「執行の認可を受けた年月日及び番号」欄には当該事業の認可指令書記載のものを記入すること。

## 新

- (2) 「公園施設の種類」欄には、〇〇線道路（車道）、〇〇宿舍等の国定公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (3) 公園事業者を個人から、同人が代表を務める法人に変更する場合は、公園事業者の人格の変更を伴うため、現公園事業者（個人）は廃止届出をした上で、法第 16 条第 3 項の規定により法人から公園事業の執行認可申請をすること。
- (4) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
  - ア 他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分又は届出を必要とするものである場合は、関係法令名及び適用条項並びにその手続の状況
  - イ 公園施設の通称がある、又は付す予定がある場合は通称
  - ウ 公園事業の執行に係る関連行為の概要（引き継ぐ事項）
  - エ 当該申請に関する連絡先（電話番号又はメールアドレス）なお、申請者と担当者異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
- (5) 不要の文字は、抹消すること。
- (6) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

## 旧

- (2) 「公園施設の種類」欄には、〇〇線道路（車道）、〇〇宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (3) 公園事業者を個人から、同人が代表を務める法人に変更する場合は、公園事業者の人格の変更を伴うため、現公園事業者（個人）は廃止届出をした上で、法第 16 条第 3 項の規定により法人から公園事業の執行認可申請をすること。
- (4) 「備考」欄には、他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分又は届出を必要とするものについて、その法令名、適用条項及びその手続状況を記載すること。
- (5) 不要の文字は、抹消すること。
- (6) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

新

様式第 9

国定公園事業休止（廃止）届

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業を休止（廃止）したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 13 条の規定により、次のとおり届け出ます。

年 月 日

千葉県知事 様

届出者の氏名及び住所

〔法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名

|                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 執行の協議をした<br>（認可を受けた）<br>年月日及び番号 | 年 月 日 第 号                           |
| 公園施設の種類                         |                                     |
| 休止しようとする<br>公園施設の範囲             |                                     |
| 休止の予定期間<br>（廃止の予定年月日）           | <u>年 月 日から 年 月 日まで</u><br>( 年 月 日 ) |
| 休止中（廃止後）の<br>公園施設の<br>管理方法（取扱い） |                                     |
| 休止（廃止）を必要<br>とする理由              |                                     |
| 備 考                             |                                     |

旧

様式第 8

国定公園事業休止（廃止）届

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業を休止（廃止）したいので、自然公園法第 16 条第 4 項で準用する第 13 条の規定により、次のとおり届け出ます。

年 月 日

千葉県知事 様

届出者の氏名（押印又は署名）及び住所

〔法人にあっては、名称、所在地及び  
代表者の氏名（押印又は署名）

|                                 |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 執行の協議をした<br>（認可を受けた）<br>年月日及び番号 | 年 月 日 第 号                       |
| 公園施設の種類                         |                                 |
| 休止しようとする<br>公園施設の範囲             |                                 |
| 休止の予定期間<br>（廃止の予定年月日）           | <u>年 月 日 年 月 日</u><br>( 年 月 日 ) |
| 休止中（廃止後）の<br>公園施設の<br>管理方法（取扱い） |                                 |
| 休止（廃止）を必要<br>とする理由              |                                 |
| 備 考                             |                                 |

新

(注)

1 添付書類

- (1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 程度の地形図
- (2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 程度の概況図及び天然色写真

2 その他

- (1) 「執行の協議をした（認可を受けた）年月日及び番号」欄には当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書（認可指令書）（認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るものにあつては、みなし認可の同意書・認可書）記載のものを記入すること。
- (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路（車道）、○○宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (3) 「休止しようとする公園施設の範囲」欄には全部又は一部の別及び一部の場合はその範囲を記載すること。廃止の場合は空欄とすること。
- (4) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
  - ア 他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合には、関係法令名及び適用条項並びにその手続状況
  - イ 休止期間中の公園施設の管理又は廃止後公園施設の取扱に関する責任者の氏名及び連絡先
  - ウ 当該申請に関する連絡先（電話番号又はメールアドレス）  
なお、届出者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
- (5) 不要の文字は、抹消すること。
- (6) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

旧

(注)

1 添付書類

- (1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺 1:25,000 以上の地形図
- (2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺 1:5,000 以上の概況図及び天然色写真

2 その他

- (1) 「執行の協議をした（認可を受けた）年月日及び番号」欄には当該事業の執行の協議回答書又は同意回答書（認可指令書）記載のものを記入すること。
- (2) 「公園施設の種類」欄には、○○線道路（車道）、○○宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
- (3) 「休止しようとする公園施設の範囲」欄には全部又は一部の別及び一部の場合はその範囲を記載すること。廃止の場合は空欄とすること。
- (4) 「備考」欄には、以下の事項を記載すること。
  - ア 他の法令の規定により行政庁の許可、認可その他の処分を必要とするものである場合には、関係法令名及び適用条項並びにその手続状況
  - イ 休止期間中の公園施設の管理又は廃止後公園施設の取扱に関する責任者の氏名及び連絡先
- (5) 不要の文字は、抹消すること。
- (6) 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

新

様式第10

〇 〇 第 号  
〇〇 年 月 日

環 境 生 活 部 長 様

〇〇土木事務所長

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業の廃止について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第19条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 国定公園事業名
- 2 執行認可の年月日及び番号
- 3 国定公園事業者名
- 4 公園施設の位置
- 5 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見
- 6 その他参考事項

(注)

- 1 添付書類  
(1) 法第16条第4項で準用する法第13条の規定に基づく届出書（添付書類を含む。）の写し  
(2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000程度の地形図  
(3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000程度の概況図及び天然色写真
- 2 その他  
(1) 執行認可の年月日及び番号には、当該事業の執行の認可指令書（認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業に係るものにあつては、みなし認可の認可書）記載のものを記入すること。  
(2) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見には、国定公園事業執行認可等の取扱要綱第30条第1項各号に掲げる要件への適合について、それぞれ根拠を示し、具体的に記載すること。

旧

様式第9

第 号  
年 月 日

環境生活部長

様

土木事務所の長

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業の廃止について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第19条により、下記のとおり報告します。

記

- (1) 国定公園事業名
- (2) 執行認可の年月日及び番号
- (3) 国定公園事業者名
- (4) 公園施設の位置
- (5) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見
- (6) その他参考事項

(注)

- 1 添付書類  
(1) 法第16条第4項で準用する法第13条の規定に基づく届出書（添付書類を含む。）の写し  
(2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000 以上の地形図  
(3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000 以上の概況図及び天然色写真
- 2 その他  
(1) 執行認可の年月日及び番号には、当該事業の執行の認可指令書記載のものを記入すること。  
(2) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見には、国定公園事業執行認可等の取扱要綱第28条第1項各号への適合について、それぞれ根拠を示し、具体的に記載すること。

様式第11

国定公園事業執行認可失効届

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業執行の認可を失効したため、自然公園法第16条第4項で準用する第14条第2項の規定により、次のとおり届け出ます。

年 月 日

千葉県知事 様

届出者の氏名及び住所

〔法人にあっては、名称、住所及び  
代表者の氏名

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 執行の認可を受けた<br>年月日及び番号 | 年 月 日 千葉県自指令第 号 |
| 公園施設の種類              |                 |
| 失効した年月日              | 年 月 日           |
| 失効した理由               |                 |
| 備考                   |                 |

(注)

- 1 添付書類
- (1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000 程度の地形図
  - (2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000 程度の概況図及び天然色写真
  - (3) 他法令の規定による行政庁の許可、認可その他の処分が取り消されたことその他その効力が失われたことを証する書類
- 2 その他
- (1) 「執行の認可を受けた年月日及び番号」欄には当該事業の執行の認可指令書(認定を受けた利用拠点整備改善計画の利用拠点整備改善事業にあっては、みなし認可の認可書)記載のものを記入すること。
  - (2) 「公園施設の種類」欄には、〇〇線道路(車道)、〇〇宿舍等の国定公園事業の名称及び種類を記載すること。
  - (3) 「備考」欄には、失効後の公園施設の取扱に関する責任者の氏名及び連絡先を記載すること。また、当該届出に関する連絡先(電話番号又はメールアドレス)を記載すること。なお、届出者と担当者が異なる場合は、担当者の氏名、役職、連絡先等を記載すること。
  - (4) 不要の文字は、抹消すること。
  - (5) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

様式第10

国定公園事業執行認可失効届

\_\_\_\_\_国定公園\_\_\_\_\_事業執行の認可を失効したため、自然公園法第16条第4項で準用する第14条第2項の規定により、次のとおり届け出ます。

年 月 日

千葉県知事 様

届出者の氏名(押印又は署名)及び住所

〔法人にあっては、名称、所在地及び  
代表者の氏名(押印又は署名)

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 執行の認可を受けた<br>年月日及び番号 | 年 月 日 千葉県自指令第 号 |
| 公園施設の種類              |                 |
| 失効した年月日              | 年 月 日           |
| 失効した理由               |                 |
| 備考                   |                 |

(注)

- 1 添付書類
- (1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000 以上の地形図
  - (2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000 以上の概況図及び天然色写真
  - (3) 他法令の規定による行政庁の許可、認可その他の処分が取り消されたことその他その効力が失われたことを証する書類
- 2 その他
- (1) 「執行の認可を受けた年月日及び番号」欄には当該事業の執行の認可指令書記載のものを記入すること。
  - (2) 「公園施設の種類」欄には、〇〇線道路(車道)、〇〇宿舍等の公園事業の名称及び種類を記載すること。
  - (3) 「備考」欄には、失効後の公園施設の取扱に関する責任者の氏名及び連絡先を記載すること。
  - (4) 不要の文字は、抹消すること。
  - (5) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

新

様式第12

〇 〇 第 号

〇〇 年 月 日

環 境 生 活 部 長 様

〇〇土木事務所長

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業の失効について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第28条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 国定公園事業名
- 2 執行認可の年月日及び番号
- 3 国定公園事業者名
- 4 公園施設の位置
- 5 失効に至った原因
- 6 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見
- 7 その他参考事項

(注)

- 1 添付書類
  - (1) 法第16条第4項で準用する法第14条第2項の規定に基づき届出があった場合にあっては、届出書（添付書類を含む。）の写し
  - (2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000程度<sup>程度</sup>の地形図
  - (3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000程度<sup>程度</sup>の概況図及び天然色写真
  - (4) 法人の解散又は公園事業者の死亡により失効した場合にあっては、解散したことを示す法人の登記事項証明書の写し又は死亡したことを証する戸籍抄本
- 2 その他
  - (1) 執行認可の年月日及び番号には、当該事業の執行の認可指令書記載のものを記入すること。
  - (2) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見には、国定公園事業執行認可等の取扱要綱第30条第1項各号への適合について、それぞれ根拠を示し、具体的に記載すること。

旧

様式第11

第 号

年 月 日

環境生活部長

様

土木事務所の長

\_\_\_\_\_ 国定公園 \_\_\_\_\_ 事業の失効について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第26条により、下記のとおり報告します。

記

- (1) 国定公園事業名
- (2) 執行認可の年月日及び番号
- (3) 国定公園事業者名
- (4) 公園施設の位置
- (5) 失効に至った原因
- (6) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見
- (7) その他参考事項

(注)

- 1 添付書類
  - (1) 法第16条第4項で準用する法第14条第2項の規定に基づき届出があった場合にあっては、届出書（添付書類を含む。）の写し
  - (2) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000以上<sup>以上</sup>の地形図
  - (3) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000以上<sup>以上</sup>の概況図及び天然色写真
  - (4) 法人の解散又は公園事業者の死亡により失効した場合にあっては、解散したことを示す法人の登記事項証明書の写し又は死亡したことを証する戸籍抄本
- 2 その他
  - (1) 執行認可の年月日及び番号には、当該事業の執行の認可指令書記載のものを記入すること。
  - (2) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見には、国定公園事業執行認可等の取扱要綱第28条第1項各号への適合について、それぞれ根拠を示し、具体的に記載すること。

様式第13

○ 土 第 号  
○○ 年 月 日

環 境 生 活 部 長 様

○○土木事務所長

国定公園事業の取消処分を要する事案について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第29条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 公園施設の種類
- 2 執行認可の年月日及び番号
- 3 国定公園事業者名
- 4 公園施設の位置
- 5 法第16条第4項で準用する法第14条第3項の該当号
- 6 事業執行者の現況
- 7 公園施設の現況
- 8 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見
- 9 他法令の規定による処分に状況
- 10 その他の参考事項

(注)

- 1 添付書類  
(1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000 程度 の地形図  
(2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000 程度の概況図及び天然色写真  
(3) 取消処分の根拠及び必要性を明らかにした書類
- 2 その他  
(1) 執行認可の年月日及び番号には、当該事業の執行の認可指令書記載のものを記入すること。  
(2) 法第16条第4項で準用する法第14条第3項の該当号には、取消処分の根拠となる号を記載するとともに、該当すると判断される根拠を記載すること。  
(3) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見には、国定公園事業執行認可等の取扱要綱第30条第1項各号への適合について、それぞれ根拠を示し、具体的に記載すること。  
(4) 必要に応じて、当該公園事業の執行に必要な他法令の規定による処分に関する書類の写し等を添付すること。

様式第12

第 号  
年 月 日

環境生活部長 様

土木事務所の長

国定公園事業の取消処分を要する事案について

国定公園事業執行認可等の取扱要綱第27条により、下記のとおり報告します。

記

- (1) 公園施設の種類
- (2) 執行認可の年月日及び番号
- (3) 国定公園事業者名
- (4) 公園施設の位置
- (5) 法第16条第4項で準用する法第14条第3項の該当号
- (6) 事業執行者の現況
- (7) 公園施設の現況
- (8) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見
- (9) 他法令の規定による処分に状況
- (10) その他の参考事項

(注)

- 1 添付書類  
(1) 公園施設の位置を明らかにした縮尺1:25,000 以上 の地形図  
(2) 公園施設の付近の状況を明らかにした縮尺1:5,000 以上の概況図及び天然色写真  
(3) 取消処分の根拠及び必要性を明らかにした書類
- 2 その他  
(1) 執行認可の年月日及び番号には、当該事業の執行の認可指令書記載のものを記入すること。  
(2) 法第16条第4項で準用する法第14条第3項の該当号には、取消処分の根拠となる号を記載するとともに、該当すると判断される根拠を記載すること。  
(3) 法第16条第4項で準用する法第15条に基づく原状回復等の必要性についての意見には、国定公園事業執行認可等の取扱要綱第28条第1項各号への適合について、それぞれ根拠を示し、具体的に記載すること。  
(4) 必要に応じて、当該公園事業の執行に必要な他法令の規定による処分に関する書類の写し等を添付すること。