

工事打合せ簿

発議者	☒ 発注者 ☐ 受注者	発議年月日										
発議事項	☐ 指示 ☐ 協議 ☒ 通知 ☐ 承諾 ☐ 報告 ☐ 提出 ☐ その他 ()											
工事名	〇〇工務店											
週休2日交替制工事の実施状況について 提出された履行報告書及びチェックリストを確認した結果、月単位の週休2日(4週8休以上)の達成が確認できたため、月単位の週休2日(4週8休以上)の補正係数を用いて設計変更することとしましたので、建設工事請負契約書第20条に基づき通知します。 <table border="1" style="margin: 20px auto; width: 60%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="padding: 5px;">閉所状況 (閉所率)</td> <td style="padding: 5px;">月単位の 週休2日</td> <td style="padding: 5px;">通期の 週休2日</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">労務費</td> <td style="padding: 5px;">1.04</td> <td style="padding: 5px;">1.02</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">現場管理費率</td> <td style="padding: 5px;">1.03</td> <td style="padding: 5px;">1.01</td> </tr> </table>				閉所状況 (閉所率)	月単位の 週休2日	通期の 週休2日	労務費	1.04	1.02	現場管理費率	1.03	1.01
閉所状況 (閉所率)	月単位の 週休2日	通期の 週休2日										
労務費	1.04	1.02										
現場管理費率	1.03	1.01										
添付図 葉、その他添付図書 【概算】約〇〇万円減 (契約金額ベース)												
処理 ・ 回答	発注者	上記について ☐ 指示 ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 受理 します。 ☐その他 年月日:										
	受注者	上記について ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 報告 ☐ 受理 します。 ☐その他 年月日:										

総括 監督員	主任 監督員	監督員

現 場 代理人	主 任 (監 理) 技術者

工事打合せ簿

発議者	☒ 発注者 ☐ 受注者	発議年月日										
発議事項	☐ 指示 ☐ 協議 ☒ 通知 ☐ 承諾 ☐ 報告 ☐ 提出 ☐ その他 ()											
工事名	〇〇工務店											
(内容) 週休2日交替制工事の実施状況について 提出された履行報告書及びチェックリストを確認した結果、月単位の週休2日(4週8休以上)が達成されていなかったため、通期の週休2日(4週8休以上)の補正係数を用いて設計変更することとしましたので、建設工事請負契約書第20条に基づき通知します。 <table border="1" style="margin: 20px auto; width: 80%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">閉所状況 (閉所率)</th> <th style="text-align: center;">月単位の 週休2日</th> <th style="text-align: center;">通期の 週休2日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>労務費</td> <td style="text-align: center;">1.04</td> <td style="text-align: center;">1.02</td> </tr> <tr> <td>現場管理費率</td> <td style="text-align: center;">1.03</td> <td style="text-align: center;">1.01</td> </tr> </tbody> </table>				閉所状況 (閉所率)	月単位の 週休2日	通期の 週休2日	労務費	1.04	1.02	現場管理費率	1.03	1.01
閉所状況 (閉所率)	月単位の 週休2日	通期の 週休2日										
労務費	1.04	1.02										
現場管理費率	1.03	1.01										
添付図 葉、その他添付図書 【概算】約〇〇万円減 (契約金額ベース)												
処理 ・ 回答	発注者	上記について ☐ 指示 ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 受理 します。 ☐その他 年月日:										
	受注者	上記について ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 報告 ☐ 受理 します。 ☐その他 年月日:										

総 括 監督員	主 任 監督員	監督員

現 場 代理人	主 任 (監 理) 技術者

工事打合せ簿

参考

発議者	☒ 発注者 ☐ 受注者	発議年月日										
発議事項	☐ 指示 ☐ 協議 ☒ 通知 ☐ 承諾 ☐ 報告 ☐ 提出 ☐ その他（ ）											
工事名	〇〇工務店											
(内容) 週休2日交替制工事の実施状況について 休日確保状況の実績及び予定を確認し、今後の各休日率を別添チェックリストのとおり取り扱うこととします。 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; width: 60%;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">閉所状況 (閉所率)</th> <th style="padding: 5px;">月単位の 週休2日</th> <th style="padding: 5px;">通期の 週休2日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">労務費</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">1.04</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">1.02</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">現場管理費率</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">1.03</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">1.01</td> </tr> </tbody> </table> 添付図 葉、その他添付図書				閉所状況 (閉所率)	月単位の 週休2日	通期の 週休2日	労務費	1.04	1.02	現場管理費率	1.03	1.01
閉所状況 (閉所率)	月単位の 週休2日	通期の 週休2日										
労務費	1.04	1.02										
現場管理費率	1.03	1.01										
処理・回答	発注者	上記について ☐ 指示 ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 受理 します。 ☐その他 [] 年月日:										
	受注者	上記について ☐ 承諾 ☐ 協議 ☐ 提出 ☐ 報告 ☐ 受理 します。 ☐その他 [] 年月日:										

総括 監督員	主任 監督員	監督員

現 場 代理人	主 任 (監 理) 技術者

週休2日制適用工事 休日確保状況チェックリスト

事務所名 ○○事務所
工事名 ○○工事
受注者名 ○○工務店

会社名	氏名	2024年12月 休日確保状況																															今月				累計			
																																	対象 日数	休日 日数	休日 率	平均 休日 率	対象 日数	休日 日数	休日 率	平均 休日 率
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
A建設	〇〇	-	-		休						休						休	休							休		26	27	28	29	30	31	24	5	21%	17%	24	5	21%	17%
	□□	-	-			休						休	休						休									-	-	-	-	-	24	4	17%		24	4	17%	
	◇◇	-	-				休	休						休					休							休	-	-	-	-	-	24	5	21%	24		5	21%		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0		0		0			
B建設（一次下請）	●●	-	-	-	-				休					休						休								-	-	-	-	-	22	3	14%		22	3	14%	
	■ ■	-	-	-	-			休							休						休							-	-	-	-	-	22	3	14%		22	3	14%	
	◆◆	-	-	-	-					休					休							休						-	-	-	-	-	22	3	14%		22	3	14%	
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0			0	0		
C建設（二次下請）	△△	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				休				休				休				-	-	-	-	-	15	3	20%		15	3	20%	
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0			0	0		
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0		0	0			
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0		0	0			

※12月8日実績確認日、12月26日を現場完了予定日とし9日～26日は想定休日を記入。

※「会社名」、「氏名」、「休日確保状況」欄に記入する。（"休"：休日、"-":対象期間外、空欄：対象期間）
※対象期間日数について、元請会社は技術者及び技能労働者の従事期間の日数、下請会社は施工体制台帳上の工期日数を基本とする。

※技術者及び技能労働者の休日が証明できる書類を提示すること。
※対象者数に応じて、行の追加削除を適切に行う。